



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

Universitätsverwaltung

Bauingenieur*in oder Architekt*in (w/m/d) mit Vertiefung im Baubetrieb bzw. Projektmanagement

Abteilung 53 | Technisches Gebäudemanagement

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Im Dezernat 5 Gebäude- und Liegenschaftsmanagement wird ein*e Bauingenieur*in oder Architekt*in im Fachbereich Hochbau mit Schwerpunkt Berufungen in der Abteilung 53 Technisches Gebäudemanagement gesucht. Jährlich projektieren wir bis zu 30 Berufungsmaßnahmen, um neuen, teilweise internationalen Professor*innen an der UzK eine Forschungsheimat zu geben. Die daraus resultierenden fachbereichsübergreifenden Neu- und Umbaumaßnahmen werden an verschiedenen Gebäudearten von Forschungs- und Seminargebäuden über Büro- und repräsentativen Gebäuden bis hin zu hochtechnisierten Laborgebäuden durchgeführt.

Mehr über unseren Arbeitsalltag erfahren sie unter:
<https://www.uni-koeln.de/karriere/raumschaffen>.

IHRE AUFGABEN

- » Projektleitung, Projektsteuerung und eigenverantwortliches Projektmanagement für Maßnahmen im Bereich der Ausbaugewerke im laufenden Betrieb
- » Überwachen von Planungs- und Ausführungsmaßnahmen externer Ingenieurbüros
- » Teamleitung für den Bereich Berufungen
- » Entwicklung, Optimierung und Etablierung von Arbeitsabläufen
- » Mitarbeit bei Qualitätsverbesserungsmaßnahmen
- » Betrieb eines Energiemanagements

IHR PROFIL

- » abgeschlossenes Diplom-/ Masterstudium des Bauingenieurwesens oder der Architektur mit Interessenschwerpunkt im Bereich Bauen im Bestand, Laborbautechnik und Denkmalpflege
- » mindestens 10 Jahre nachgewiesene einschlägige Berufungserfahrung in der Steuerung aller Hochbaugewerke (Rohbau, Ausbau, TGA) erforderlich und speziell im Laborbau erwünscht
- » Kenntnisse im Umgang mit VOB, HOAI und DIN-Normen erforderlich
- » selbstständige Arbeitsweise, Organisationsfähigkeit, Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Entscheidungsvermögen
- » sicherer Umgang im Bereich der Anwendung von MS-Office-Programmen und SAP-Anwendungen sind von Vorteil

- » Erfahrungen im Bereich der öffentlichen (Bau-) Verwaltung sind von Vorteil
- » sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift (Deutschkenntnisse mindestens auf Niveau B2 für den sicheren Austausch mit Kolleg*innen und Nutzenden)

WIR BIETEN IHNEN

- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle
- » ein umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit (39,83 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist unbefristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe 13 TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist TUV2608-18d.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Katrin Michelis (k.michelis@verw.uni-koeln.de) und schauen Sie in unsere [FAQs](#).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH