



UNIVERSITÄT  
ZU KÖLN

Universitätsverwaltung

## Controller\*in – Analyse, Reporting

### Abt. 61 | Dezernat Wirtschaft und Finanzen



Foto: Gregor Hüb

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber\*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Das Dezernat Wirtschaft und Finanzen ist verantwortlich für einen reibungslosen Ablauf aller Prozesse im Rechnungswesen, in der Finanzplanung und -steuerung sowie im Vermögensmanagement. In der Abt. 61 Finanzcontrolling, Planung, Treasury Management besetzen wir die Stelle des\*der Controller\*in – Analyse, Reporting neu. Schwerpunkt der Tätigkeit ist die schnittstellenintensive strategische Finanzsteuerung der Universität zu Köln.

#### IHRE AUFGABEN

- » konzeptionelle Betreuung und Weiterentwicklung der universitätsweiten Finanzströme
- » Weiterentwicklung von Reporting- und Controlling-Instrumenten
- » Erstellung von universitätsweiten Berichten für interne und externe Ansprechpartner\*innen
- » Plan-Ist-Vergleiche der universitätsweiten Finanzmittel
- » Begleitung von Projekten

#### IHR PROFIL

- » Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) in den Bereichen der Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, oder in einem vergleichbaren Studiengang, oder die Befähigung für den höheren Dienst der allgemeinen Verwaltung oder alternativ über umfangreiche hochwertige Erfahrungen.
- » einschlägige Berufserfahrung im Bereich Controlling
- » sehr gute IT-Kenntnisse in SAP und Microsoft Office
- » ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- » ausgeprägte prozessorientierte Denkweise
- » eigeninitiativ, lösungsorientiert und belastbar in der Arbeitsweise
- » ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und Teamfähigkeit

#### WIR BIETEN IHNEN

- » eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit großen Gestaltungsmöglichkeiten
- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle, teilbare Vollzeitstellen
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab 01.04.2026 in Vollzeit (39,83 Wochenstunden, teilzeitgeeignet) zu besetzen. Sie ist unbefristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>.

Die Kennziffer ist TUV2511-15. Die Bewerbungsfrist endet am 28.12.2025.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Marion Kuhnt ([m.kuhnt@verw.uni-koeln.de](mailto:m.kuhnt@verw.uni-koeln.de)).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH