



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN



Projektmanager*in für Kommunikation & Events

Gateway Exzellenz Start-up Center

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Das geplante Projekt Net Zero Focus Center der Universität zu Köln stärkt das Know-how rund um Gründungen mit einem Beitrag zur Klimaneutralität – mit Qualifizierungs- und Beratungsangeboten sowie mit Vernetzungsveranstaltungen. Es richtet sich in erster Linie an Gründungsberater*innen, zusätzlich auch an Gründer*innen an Hochschulen in NRW sowie an Stakeholder aus Politik und Wirtschaft. Es wird aus dem Programm Start-up Center.NRW des Ministeriums für Wirtschaft, Industrie, Klimaschutz und Energie des Landes NRW gefördert. Das Projekt wird vorbehaltlich der finalen Mittelzusage geplant.

IHRE AUFGABEN

- » Vermarktung der Qualifizierungsangebote des Fokus-zentrums gegenüber Gründungsberater*innen und Gründer*innen, z.B. über Social Media, Webseite, Flyer und Plakate
- » Konzeption und Umsetzung von Kommunikationsmaßnahmen, z.B. Erstellen redaktioneller Inhalte für Webseiten, Flyer, Social-Media-Beiträge oder Produktion von Druckproduktion
- » Planung, Organisation und Nachbereitung von Veranstaltungen (z.B. Info-Events, Netzwerktreffen oder Pitch-Formaten)
- » Steuerung und Koordination von internen und externen Dienstleister*innen sowie der Kommunikation über Kanäle von Partner*innen
- » Analyse von Reichweite und Wirkung der eingesetzten Kommunikationsmittel
- » Abstimmung mit internen und externen Partner*innen und Stakeholdern

IHR PROFIL

- » abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder gleichwertig), vorzugsweise mit Bezug zu Kommunikation, Marketing, Event- oder Innovationsmanagement
- » Berufserfahrung im Bereich Kommunikationsmanagement, Marketing oder Veranstaltungsorganisation
- » Erfahrung im Hochschulkontext oder in der Start-up-/Innovationsförderung
- » hohe Affinität zu Nachhaltigkeit, Entrepreneurship oder Wissenschaftskommunikation
- » sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten

- » souveräner Umgang mit digitalen Tools, Content-Management-Systemen und Social Media
- » verhandlungssichere Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse

WIR BIETEN IHNEN

- » eine spannende Tätigkeit mit gesellschaftlicher Relevanz
- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab 01.01.2026 in Teilzeit (20 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist bis 31.12.2028 befristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe II TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist TUV2510-12. Die Bewerbungsfrist endet am 07.11.2025.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Marijan Kojic (m.kojic@gateway-unikoeln.de) und schauen Sie in unsere [FAQs](#).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH