UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

Foto: Thomas Obek

Universitätsverwaltung

Personalsachbearbeiter*in

Sachgebiet Professor*innen und Beamt*innen

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Die Abteilung Personalmanagement ist mit rund 45 Mitarbeiter*innen verantwortlich für die Personalangelegenheiten der Beschäftigten in Wissenschaft, Technik und Verwaltung und betreut diese in arbeits-, tarif- und beamtenrechtlicher Hinsicht.
Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung für unser Sachgebiet Professor*innen und Beamt*innen.
Mehr über unseren Arbeitsalltag in der Personalsachbearbeitung und anderen Bereichen der Universität zu Köln erfahren Sie in unserem Podcast:
https://andhowaboutyou.podigee.io

IHRE AUFGABEN

- Personalsachbearbeitung der Beamt*innen
- Anlage und Pflege von Personalstammdaten in SAP
- Mitarbeit in IT-Projekten im Rahmen der weiteren Digitalisierung in der Personalbetreuung (z.B. E-Akte, Workflows und Selfservices) sowie Mitarbeit in Projekten zur Prozessoptimierung

IHR PROFIL

- Befähigung für die Laufbahn des allgemeinen Verwaltungsdienstes, Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt
- Kenntnisse und erste Erfahrung im Beamtenrecht sowie Anwenderkenntnisse in SAP-HCM sind von Vorteil
- service- und dienstleistungsorientiertes Handeln sowie verbindliches und freundliches Auftreten auch in schwierigen Situationen
- Englischkenntnisse

WIR BIETEN IHNEN

- eine interessante und spannende Aufgabe in einem weltoffenen und modernen Arbeitsumfeld
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- flexible Möglichkeiten zur mobilen Arbeit und flexible Arbeitszeitmodelle
- umfangreiches Weiterbildungsangebot
- Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit (41 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist unbefristet. Sofern die entsprechenden beamtenrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Besoldung nach der Besoldungsgruppe A 9 bis A 11 der LBesO A NRW.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügter Nachweise für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: https://jobportal.uni-koeln.de. Die Kennziffer ist TUV2504-30. Die Bewerbungsfrist endet am 11.06.2025.
Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Christian Lenzen oder Gaby Hennig (bewerbung_41.3@verw.uni-koeln.de) und schauen Sie in unsere FAQs.

HR EXCELLENCE IN RESEARCH