



Wissenschaftliche Hilfskraft (WHB)(w/m/d)

Koordination des MSc-Studiengangs Biochemistry and Molecular Medicine

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Der Studiengang Master of Science in Biochemistry and Molecular Medicine wird seit dem Wintersemester 2016/17 an der Universität zu Köln angeboten und ist der konsekutive Studiengang des Bachelorstudiengangs Biochemie. Es ist ein internationaler, interdisziplinärer, forschungsorientierter Studiengang, der an der Schnittstelle zwischen Chemie, Biologie und Medizin angesiedelt ist.

IHRE AUFGABEN

- » Unterstützung bei der Koordination des MSc-Studiengangs Biochemistry and Molecular Medicine
- » Aufbereitung und Zusammenstellung der Bewerbungsunterlagen für die Zulassung (2x jährlich)
- » Beantworten von Bewerbenden-Fragen
- » Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen
- » Aktualisierung von Dokumenten
- » Öffentlichkeitsarbeit (Pflegen der Websites, Flyer etc...)

IHR PROFIL

- » Abgeschlossenes Bachelorstudium
- » Sichere Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache
- » Gute Erfahrungen mit den Anwendungen im Office-Paket (v.a. Word, Excel und PowerPoint)
- » Zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- » Hilfsbereitschaft, Flexibilität und Teamfähigkeit

WIR BIETEN IHNEN

- » Ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » Flexible Arbeitszeitmodelle
- » Umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab 01.03.2025 in Teilzeit (35 Monatsstunden) zu besetzen. Sie ist bis zum 28.02.2027 befristet. Die Vergütung erfolgt nach der hochschulinternen Richtlinie für die Beschäftigung und Vergütung wissenschaftlicher und studentischer Hilfskräfte.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist Wiss2411-18. Die Bewerbungsfrist endet am 05.01.2025.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Franziska Neuser unter f.neuser@uni-koeln.de und schauen Sie in unsere [FAQ's](#).