



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

Universitätsverwaltung

(IT-) Projekt- / Changemanager*in

Abteilung 15 | Organisationsentwicklung



Foto: Gregor Hübb

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Als professionelle Inhouse-Beratung innerhalb der Universität zu Köln agieren wir als Team der Abteilung Organisationsentwicklung (oe.uni-koeln.de) mit dem Ziel (digitale) Veränderungsvorhaben methodisch und organisatorisch erfolgreich zu unterstützen. Die Tätigkeitsschwerpunkte liegen hierbei im Projekt-, Prozess- und Change Management sowie der Begleitung des Multiprojektmanagements.

IHRE AUFGABEN

- » Sie planen, managen und bearbeiten (IT-) Projekte mit Schwerpunkt auf dem Ausbau der SAP Fiori Apps im Personalmanagement in der Rolle der Projektleitung und vermitteln hierbei stets zwischen den unterschiedlichen fach- und IT-spezifischen Anforderungen und Arbeitskulturen.
- » Sie sind die zentrale Ansprechperson für alle Fragen des Ausbaus von Self-Services mit SAP Fiori Apps und arbeiten eng mit dem internen SAP-Kompetenzzentrum und dem Personalmanagement zusammen.
- » Sie koordinieren die Abstimmung mit allen internen und externen Projektstakeholdern. Besonderes Augenmerk liegt hierbei in der Beauftragung, intensiven Betreuung und Steuerung der externen Berater*innen im jeweiligen Projektumfeld.
- » Sie gewährleisten die geeignete Umsetzung von Change Management-Maßnahmen in allen Phasen des Projektes.

IHR PROFIL

- » abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Master/ Diplom) oder eine vergleichbare (min. 4 Jahre) dem Aufgabenfeld entsprechende Berufserfahrung.
- » Sie haben mehrjährige Erfahrung in der Leitung von (IT-) Projekten und bringen eine hohe Affinität zu digitalen Themen mit.
- » Sie bringen fundierte und nachgewiesene Kenntnisse und Kompetenzen in den Bereichen Organisationsentwicklung und Management digitaler Technologien mit.
- » Sie verfügen über erste SAP-Kenntnisse (vorzugsweise im Bereich der Umsetzung von SAP Fiori Apps für das Modul HCM).

- » Sie behalten durch Ihre selbstständige, analytische und lösungsorientierte Arbeitsweise stets den Überblick bei komplexen Fragestellungen und haben Freude daran, sich eigenständig in neue (digitale) Themenfelder einzuarbeiten.

WIR BIETEN IHNEN

- » eine verantwortliche Tätigkeit mit großem Gestaltungspotenzial und interessanten Perspektiven
- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle, teilbare Vollzeitstellen
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit (39,83 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist bis 31.12.2027 befristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe II TV-L bis Entgeltgruppe 13 TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist TUV2410-17. Die Bewerbungsfrist endet am 21.11.2024. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Dr. Hendrik Isdepski (h.isdepski@verw.uni-koeln.de) und schauen Sie in unsere [FAQ's](#).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH