



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

IT-Projektmanager*in

Regionales Rechenzentrum (RRZK)



Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Das Regionale Rechenzentrum ist eine zentrale Einrichtung der Universität zu Köln, das als Dienstleistungs- und Kompetenzzentrum technische und wissenschaftliche Zusammenarbeit auf Landes-, Bundes- sowie internationaler Ebene anstrebt.

Die Abteilung Customer- & Web-Support unterstützt hierbei Einrichtungen und Projekte bei der Nutzung interner und externer Dienstleistungen und Software-Lösungen.

IHRE AUFGABEN

- » Begleitung eines Vorprojektes zur Einführung von MS Exchange an der Universität
- » Schnittstelle zwischen Exchange-Admins, bestehendem Mailsystem, der alternativen Groupware SOGO und dem Microsoft Active Directory
- » Konzeption und Administration der Container-Infrastruktur (Docker) am RRZK
- » Konzeption und Evaluation neuer cloudbasierter Dienste am RRZK

IHR PROFIL

- » abgeschlossenes Diplom- (FH), Bachelor- oder Master-Studium im Bereich IT oder alternativ vergleichbarer Abschluss mit langjähriger Berufserfahrung im Bereich IT
- » professionelle Erfahrungen im Projektmanagement sowie idealerweise Groupware-Lösungen
- » praktische Erfahrungen mit Containerisierung (Docker)
- » professionelle Erfahrungen im Aufbau eines Software-Portfolios wären von Vorteil
- » Kenntnisse in den Bereichen Microsoft Active Directory sowie Windows-Server-Administration wären von Vorteil
- » ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Konfliktlösungskompetenzen
- » Eigeninitiative, Fähigkeit zum selbständigen und innovativen Arbeiten
- » Teamfähigkeit, Sorgfalt und Zuverlässigkeit

WIR BIETEN IHNEN

- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle, teilbare Vollzeitstellen
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit (39,83 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist unbefristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe 13 TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist Wiss2410-07. Die Bewerbungsfrist endet am 14.11.2024. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Patrick Holz (holz@uni-koeln.de; +49 221 470-89551) und schauen Sie in unsere [FAQ's](#).



HR EXCELLENCE IN RESEARCH