



UNIVERSITÄT  
ZU KÖLN

Universitätsverwaltung

## Controller\*in – Analyse, Reporting und Planung

### Abt. 61 | Dezernat Wirtschaft und Finanzen



Foto: Gregor Hübb

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber\*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Das Dezernat Wirtschaft und Finanzen ist verantwortlich für einen reibungslosen Ablauf aller Prozesse im Rechnungswesen, in der Finanzplanung und -steuerung sowie im Vermögensmanagement. Die Abt. 61 (Finanzcontrolling und Vermögensmanagement) ist zuständig für die strategische mittelfristige Finanzplanung. In diesem schnittstellenintensiven Bereich besetzen wir die Stelle des\*der Controller\*in – Analyse, Reporting und Planung neu.

#### IHRE AUFGABEN

- » konzeptionelle Begleitung und strategische Weiterentwicklung des universitätsweiten Planungsprozesses (Wirtschafts- und Mehrjahresplanung)
- » Optimierung der bestehenden Finanzprozesse
- » Koordination und Konsolidierung der zentralen und dezentralen Planung
- » Erstellung und Weiterentwicklung von universitätsweiten Berichten für interne und externe Ansprechpartner\*innen
- » Plan-Ist-Vergleiche der universitätsweiten Finanzmittel
- » Mitwirkung bei den Quartals- und Jahresabschlüssen

#### IHR PROFIL

- » Sie verfügen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in den Bereichen der Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, oder in einem vergleichbaren Studiengang, oder die Befähigung für den höheren Dienst der allgemeinen Verwaltung
- » einschlägige Berufserfahrung im Bereich Controlling
- » sehr gute IT-Kenntnisse in SAP und Microsoft Office
- » ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- » ausgeprägte prozessorientierte Denkweise
- » eigeninitiativ, lösungsorientiert und belastbar in der Arbeitsweise
- » ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und Teamfähigkeit

#### WIR BIETEN IHNEN

- » eine verantwortungsvolle Aufgabe mit großen Gestaltungsmöglichkeiten
- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle, teilbare Vollzeitstellen
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Frauen sind besonders zur Bewerbung eingeladen und werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellten sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit/Teilzeit (39,83 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist unbefristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe 13 TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist TUV2406-12. Die Bewerbungsfrist endet am 21.07.2024. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Marion Kuhnt unter [m.kuhnt@verw.uni-koeln.de](mailto:m.kuhnt@verw.uni-koeln.de).