



UNIVERSITÄT
ZU KÖLN

Jurist*in

Stabsstelle 02.1 | Justitiariat



Foto: Thomas Jösel

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Das Justitiariat berät die Leitung und die Organisationseinheiten der Universität in rechtlichen Angelegenheiten und deckt dabei eine große Zahl von Rechtsgebieten ab. Die rechtssichere und praxisnahe Unterstützung sowie die gerichtliche Vertretung ist eine anspruchsvolle, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe.

IHRE AUFGABEN

- » Sie gehören als Elternzeitvertretung zum Team des Justitiariats.
- » Sie übernehmen vorwiegend zivilrechtliche und urheberrechtliche Fälle einschl. gerichtlicher Mahnverfahren.
- » Sie bearbeiten auch Fälle aus anderen Rechtsgebieten, etwa des Hausrechts, Strafrechts, Ausfuhrkontrollrechts und Verwaltungsrechts.
- » Zudem beraten und unterstützen Sie die Universität bei der Umsetzung des Mutterschutzgesetzes und anderer Vorschriften zum Arbeitsschutz.

IHR PROFIL

- » Sie verfügen über zwei juristische Staatsexamina, eines davon mindestens befriedigend.
- » Sie sind nachweislich zivilrechtlich ausgerichtet und bereit, sich in neue Rechtsgebiete einzuarbeiten.
- » Sie sind teamfähig, strukturiert und lösungsorientiert.
- » Sie beherrschen die englische Sprache in Wort und Schrift.

WIR BIETEN IHNEN

- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit (39,83 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist auf Grund einer Elternzeitvertretung bis zum 11.02.2025 befristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe 13 TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist TUV2406-02. Die Bewerbungsfrist endet am 09.07.2024. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Alexander May unter a.may@verw.uni-koeln.de.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH