

Dipl.-Bibliothekar*in oder Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste

Rechtswissenschaftliche Fakultät

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Die Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität zu Köln zählt zu den angesehensten Fakultäten der Republik. Der*die Stelleninhaber*in wirkt an der Vernetzung und Migration der Bibliotheksbestände der Rechtswissenschaftlichen Fakultät in den Instituten und an den Lehrstühlen mit und berät Instituts- und Lehrstuhlmitarbeitende.“

IHRE AUFGABEN

- » Mitarbeit bei der Katalogisierung, insbesondere bei der Bearbeitung komplexer Fälle
- » Kooperation mit den rechtswissenschaftlichen Instituts- und Seminarbibliotheken
- » Mitarbeit an weiteren in den Bibliotheksverbünden der Rechtswissenschaftlichen Fakultät anfallenden Diensten (z.B. Ansprechperson für projektinterne Regelwerksfragen, Informationsvermittlung, Nutzer*innenberatung, Schulung von SHKs und Auskunft)

IHR PROFIL

- » ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Bibliotheks- oder Informationswissenschaften (Diplom, Bachelor)
- » oder eine erfolgreich absolvierte Ausbildung als Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste (FaMI) mit Berufserfahrung
- » sehr gute Kenntnisse von Bibliotheksverwaltungssystemen, besonders in der Katalogisierung in SISIS-Sunrise (Alma wünschenswert)
- » Kenntnisse des Regelwerks RDA (Schwerpunkt juristische Werke) und RAK
- » solide EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office, Excel, Internet, Datenbanken)
- » eine einwandfreie Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- » Erfahrungen im Bereich juristischer Bibliotheken wünschenswert
- » ausgeprägte soziale und kommunikative Kompetenz und Teamfähigkeit
- » serviceorientierte, verantwortungsbewusste, selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise

- » hohe Belastbarkeit und Flexibilität und die Bereitschaft und Befähigung, sich schnell und sicher in weniger vertraute Arbeitsgebiete einzuarbeiten

WIR BIETEN IHNEN

- » eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem netten Team
- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle, teilbare Vollzeitstellen
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Frauen sind besonders zur Bewerbung eingeladen und werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellten sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit (39,83 Wochenstunden, teilszeitgeeignet) zu besetzen. Sie ist 31.01.2026 befristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung bis zur Entgeltgruppe 9b TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter:

<https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist TUV2309-26. Die Bewerbungsfrist endet am 16.11.2023.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an: Uni.-Prof. Dr. Karl-Nikolaus Peifer (kpeifer@uni-koeln.de).