

Universitätsverwaltung

Veranstaltungsmeister*in

Abteilung 54 Infrastrukturelles Gebäudemanagement | Sachgebiet 54.4

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Die Abteilung 54 | Infrastrukturelles Gebäudemanagement ist mit rund 120 Mitarbeiter*innen ein sehr leistungsstarkes und serviceorientiertes Team. Zu den Aufgaben des Sachgebietes 54.4 zählen:

- » Lehrraumvergabe über die Software KLIPS
- » Veranstaltungs- und Parkraummanagement
- » Betrieb der Fahrradgarage

Mehr über unseren Arbeitsalltag im Dezernat erfahren Sie unter: <https://portal.uni-koeln.de/karriere/raumschaffen>.

IHRE AUFGABEN

Zu den aktuellen Aufgaben zählt die administrative Betreuung von vorwiegend wissenschaftlichen Veranstaltungen der Lehre und Forschung in den Gebäuden der Universität zu Köln, insbesondere die Bearbeitung von Anträgen zur Nutzung von Veranstaltungsflächen auf Basis der bauordnungsrechtlichen Vorgaben. Damit nehmen Sie die Rolle des Betreibers der universitären Veranstaltungsflächen wahr.

Sie arbeiten in einem Team von insgesamt sechs Personen.

IHR PROFIL

- » Veranstaltungsmeister*in
- » Gute Kenntnisse der Versammlungsstättenverordnung und der weiteren einschlägigen Vorschriften.
- » Idealerweise haben Sie Berufserfahrung an einer anderen Hochschule, einer hochschulähnlichen Einrichtung oder einem Klinikum gesammelt.
- » Sie sind eine pragmatische, kooperative, dienstleistungs- und ergebnisorientierte Persönlichkeit.
- » Sie verfügen idealerweise über gute Englischkenntnisse.
- » Sie verfügen idealerweise über gründliche Fachkenntnisse in MS-Office-Programmen.

WIR BIETEN IHNEN

- » die Gelegenheit, an der Entwicklung des Veranstaltungsmanagements aktiv mitzuwirken
- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle, teilbare Vollzeitstelle
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Frauen sind besonders zur Bewerbung eingeladen und werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellten sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Stelle ist ab 01.07.2023 in Vollzeit (39,83 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist unbefristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe 9b TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>. Die Kennziffer ist TUV2305-03. Die Bewerbungsfrist endet am 01.06.2023.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Enrico Schmidt (e.schmidt@verw.uni-koeln.de).